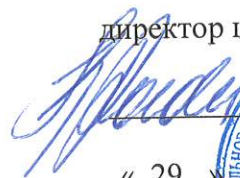


Утверждаю:

директор школы № 12



Р.Ю. Козловская

« 29 » августа 2024г.



**План работы  
с уклоняющимися от учебы детьми  
МБОУ «Школа №12» на 2024/2025 учебный год**

*Цель:*

социальная адаптация личности ребенка в школе.

не допущение пропусков занятий без уважительной причины, психологическое сопровождение.

*Задачи:*

- повышение мотивации к обучению;
- активизация совместной работы ОУ с родителями;
- вовлечение во внеурочную деятельность.
- создание ситуаций успеха.

N	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	1. Контроль посещаемости	ежедневно	Классный руководитель
	2. Контроль успеваемости	ежедневно	Классный руководитель
	3. Информирование родителей о ситуации	ежедневно	Классный руководитель
	4. Вовлечение в воспитательные мероприятия класса	по графику	Классный руководитель
	5. Родительские собрания	по графику	Классный руководитель
	6. Индивидуальные беседы с уч-ся и родителями	ежедневно	Классный руководитель
2.	1. Индивидуальные беседы с уч-ся и родителями	ежедневно	Заместитель директора по УР
	2. Контроль успеваемости	ежедневно	Заместитель директора по УР
	3. Контроль работы учителей - предметников	ежедневно	Заместитель директора по УР
	4. Проведение «малого» пед. совета	по графику	Заместитель директора по УР
3.	1. Вовлечение в систему ДО.	по графику	Заместитель директора по ВР
	2. Индивидуальные беседы с учащимися и родителями	ежедневно	Заместитель директора по ВР

	3.Вовлечение в различные мероприятия	ежедневно	Заместитель директора по ВР
4.	1.Психологическое обследование	по графику	Психолог
	2.Индивидуальные беседы	ежедневно	Психолог
	3. Работа с учащимися по результатам диагностики	ежедневно	Психолог
5.	1. Осуществление индивидуального подхода в обучении	ежедневно	Учителя- предметники
	2.Своевременное информирование о посещаемости	ежедневно	Учителя- предметники
	3.Участие в работе педсовета, Совета профилактики	по графику	Учителя- предметники
	4. Составление плана инд.работы		Учителя- предметники

Педагог-психолог

И.М.Ханжина